**附件2：补修、补选报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请人信息** | | | | | | | | |
| 学号 |  | | | 姓名 |  | | 联系电话 |  |
| 院系 |  | | | 专业 |  | | 年级和班级 |  |
| **补修、补选课程信息** | | | | | | | | |
| 课程名称 | | 学分 | 上课时间 | | 上课地点 | | 任课教师 | 开课单位 |
|  | |  |  | |  | |  |  |
|  | |  |  | |  | |  |  |
|  | |  |  | |  | |  |  |
| **如拟报名教学班人数已满，是否服从分配** | | | | | |  | | |
| **如服从分配，请填写您可上课时间段** | | | | | | 例子：周一4-5 | | |
| 其他说明：  申请人签名：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 开课单位意见  单位公章  年 月 日 | | | | | | | | |

注：申请人如申请补修多门课程，请务必将相同开课单位的课程填写在一张表上，不同开课单位的课程则需要分别填写申请表，并提交到相应的